

Административно-управленческий персонал				
№ п/п	Целевые показатели деятельности, установленные для работника	Критерии оценки	Баллы (максимально возможное кол-во)	Должности (профессии), связанные с выполнением показателя
1	2	3	4	5
1. Общие показатели				
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- заместитель директора по развитию и инновационным проектам - заместитель директора по общим вопросам; - начальник отдела кадров и делопроизводства; - юрисконсульт; - инженер МТС;
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, заместителя директора по развитию и инновационным проектам: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- менеджер по связям с общественностью; - дизайнер по рекламе;
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, заместителя директора по развитию и инновационным проектам, заместителя директора по организации работы со зрителем: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- заведующий музеем театра. - системный администратор;
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, начальника отдела кадров и делопроизводства: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- менеджер по персоналу; - специалист по кадрам.

2. Показатели эффективности

<p>Мониторинг посещаемости и эффективности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - официального сайта театра; - официальных страниц театра в социальных сетях (фейсбук, Вконтакте, Одноклассники) - интернет-канала театра. 	Выполнение всех пунктов показателя	20	<p>- заместитель директора по развитию и инновационным проектам;</p>
		5	
		10	
		5	
	выполнение менее 3-х пунктов	0	
<p>Разработка бонусных программ, театральных проектов по организации и привлечению зрителей, согласно «дорожной карте»</p>	Выполнение показателя от планового значения 100% и выше	20	<p>- заместитель директора по развитию и инновационным проектам;</p>
	Выполнение показателя от планового значения на 80-99%	15	
	Выполнение показателя от планового значения на 70-79%	10	
	Выполнение показателя от планового значения менее 69%	0	
<p>Мониторинг СМИ</p>	0 фактов неисполнения	20	<p>- заместитель директора по развитию и инновационным проектам;</p>
	1 и более фактов неисполнения	0	
<p>Мониторинг СМИ</p>	0 фактов неисполнения	10	<p>- менеджер по связям с общественностью;</p>
	1 и более фактов неисполнения	0	
<p>Содействие в подготовке и проведении бонусных программ, театральных проектов, по организации и привлечению зрителей, согласно «дорожной карты»</p>	Выполнение показателя от планового значения 100% и выше	20	<p>-заместитель директора по общим вопросам;</p>
	Выполнение показателя от планового значения на 80%-99%	15	
	Выполнение показателя от планового значения от 70 до 79 %	10	
	Выполнение планового показателя менее 69%	0	
	Выполнение всех пунктов		-заместитель директора по общим вопросам;

Контроль за организацией рекламных кампаний в городе и за его пределами, в том числе - на телевидении (город, регион); - в печатных изданиях (город, регион); - рекламная продукция; - прочее.	показателя	20	
		5	
		5	
		5	
		5	
	Невыполнение всех пунктов	0	
Проведение долгосрочных мероприятий, проектов, программ, в том числе: - театральных проектов, - творческих вечеров; - создание проектов и акций, направленных на повышение имиджа учреждения в городе, регионе, стране.	Выполнение всех пунктов показателя	20	-заместитель директора по общим вопросам;
		10	
		5	
		5	
	Невыполнение всех пунктов	0	
Создание электронного макета ежемесячного репертуара и его своевременное изготовление и распространение;	0 фактов нарушений	20	- системный администратор;
	1 и более фактов нарушений	0	
Создание электронного макета ежемесячного репертуара и его своевременное изготовление и распространение;	0 фактов нарушений	10	- менеджер по связям с общественностью;
	1 и более фактов нарушений	0	
Создание рекламных и фандрайзинговых предложений и их реализация, в том числе создание новых форм сотрудничества и расширение рекламного поля	0 фактов нарушений	20	- менеджер по связям с общественностью;
	1 и более фактов нарушений	0	
Создание визуальных и звуковых рекламных материалов и контроль за их реализацией в театре за его пределами и в социальных сетях.	0 фактов нарушений	20	- менеджер по связям с общественностью; - дизайнер по рекламе; -системный администратор;
	1 и более фактов нарушений	0	
Ведение постоянной работы на сайте АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры»	0 фактов нарушений	20	- дизайнер по рекламе; - системный администратор;
	1 и более фактов нарушений	0	
Изготовление, биговка и подготовка к реализации флаеров, программ, пригласительных билетов	0 фактов нарушений	20	- дизайнер по рекламе;
	1 и более фактов нарушений	0	

Владение современными компьютерными и мультимедийными технологиями	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- начальник отдела кадров и делопроизводства; - менеджер по персоналу - специалист по кадрам
Инновационный подход к ведению информационной базы для оперативного учета личного состава, для своевременной подготовки отчетности	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- начальник отдела кадров и делопроизводства;
Ведение электронного документооборота	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- менеджер по персоналу; - специалист по кадрам.
Контроль за исполнением номенклатуры дел театра. Обеспечение систематизации, хранения и использования документов в дальнейшем	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- начальник отдела кадров и делопроизводства; - менеджер по персоналу; - специалист по кадрам.
Постоянный мониторинг действующего законодательства для применения полученных знаний в работе	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- юристконсульт;
Использование в работе информационно-правовых, справочных электронных систем, специализированных компьютерных программ	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- юристконсульт;
Постоянное повышение знаний законодательства, эффективно применяемых в работе, быстрота и качество освоения современных информационных баз данных	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- юристконсульт;
Систематический мониторинг и анализ рынка материалов по ценам, качеству, условиям доставки и т.д.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- инженер МТС
Отсутствие простоя подразделений театра из-за отсутствия необходимых материалов на складе вследствие неэффективной работы инженера МТС	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- инженер МТС
Отсутствие нарушений установленных сроков материально-технического снабжения при подготовке и выпуске спектаклей	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- инженер МТС
Создание электронной версии экспозиций музея театра	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- заведующий музеем;
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководства и потребителей услуг на качество обслуживания	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- заведующий музеем;
Участие в мероприятиях, направленных на повышение имиджа театра среди населения и на привлечение зрителей в театр	2 и более фактов участия 1 факт участия 0 фактов участия	20 10 0	- заведующий музеем;

3. Дополнительные показатели				
	Содействие достижению общих результатов деятельности подразделения, в котором работник непосредственно работает	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- заместитель директора по развитию и инновационным проектам; - заместитель директора по общим вопросам; - менеджер по связям с общественностью; - дизайнер по рекламе; - начальник отдела кадров и делопроизводства; - менеджер по персоналу; - системный администратор; - инженер МТС; - юрисконсульт; заведующий музеем;
ОТДЕЛ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СО ЗРИТЕЛЕМ				
1. Общие показатели				
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- заместитель директора по организации работы со зрителем; -заведующий отделом по организации работы со зрителем;
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, заместителя директора по организации работы со зрителем, заведующего отделом по организации работы со зрителем: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- главный администратор;
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, заместителя директора по организации работы со зрителем, заведующего отделом по организации работы со зрителем, главного администратора: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- администратор;

2. Показатели эффективности				
	Количество публичных показов спектаклей с учетом выполнения «дорожной карты»	<p>Выполнение показателя от планового задания 100% и выше</p> <p>Выполнение показателя от планового значения на 80-99 %</p> <p>Выполнение показателя от планового значения на 70-79 %</p> <p>Выполнение показателя от планового значения менее 69%</p>	<p>20</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>0</p>	<p>- заместитель директора по организации работы со зрителем;</p> <p>- заведующий отделом по организации работы со зрителем;</p> <p>- главный администратор;</p> <p>- администратор</p>
	- Количество зрителей согласно проданным билетам с учетом выполнения «Дорожной карты»	<p>Выполнение показателя от планового задания 100% и выше</p> <p>Выполнение показателя от планового значения на 80-99 %</p> <p>Выполнение показателя от планового значения на 70-79 %</p> <p>Выполнение показателя от планового значения менее 69%</p>	<p>25</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>0</p>	<p>- заместитель директора по организации работы со зрителем;</p> <p>- заведующий отделом по организации работы со зрителем;</p> <p>- главный администратор;</p> <p>- администратор</p>
	Средняя заполняемость зала на стационаре (в процентах);	<p>Выполнение показателя от планового задания 100% и выше</p> <p>Выполнение показателя от планового значения на 80-99 %</p> <p>Выполнение показателя от планового значения на 70-79 %</p> <p>Выполнение показателя от планового значения менее 69%</p>	<p>10</p> <p>5</p> <p>3</p> <p>0</p>	<p>- заместитель директора по организации работы со зрителем;</p> <p>- заведующий отделом по организации работы со зрителем;</p> <p>- главный администратор;</p> <p>- администратор</p>
	Достижение определенных объемов доходов от платных услуг:	<p>Выполнение показателя от планового задания 100% и выше</p> <p>Выполнение показателя от планового значения на 80-99 %</p>	<p>5</p> <p>3</p>	<p>- заместитель директора по организации работы со зрителем;</p> <p>- заведующий отделом по организации работы со зрителем;</p> <p>- главный администратор;</p> <p>- администратор</p>

		Выполнение показателя от планового значения на 70-79 %	2	
		Выполнение показателя от планового значения менее 69%	0	
3. Дополнительные показатели				
	Содействие достижению общих результатов деятельности подразделения, в котором работник непосредственно работает	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнений	20 0	- заместитель директора по организации работы со зрителем; - заведующий отделом по организации работы со зрителем; - главный администратор; - администратор
БУХГАЛТЕРИЯ				
1. Общие показатели				
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, начальника департамента культуры и национальной политики КО, заместителя начальника департамента культуры и национальной политики КО по финансам: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- главный бухгалтер;
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, главного бухгалтера: - количество фактов неисполнения, а так же ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- заместитель главного бухгалтера; - экономист; - бухгалтер-материалист; - бухгалтер-расчетчик; - менеджер по работе с билетным столом; - билетный кассир - зав. складом
Показатели, связанные с использованием имущества, находящегося на балансе учреждения				
	Ведение учета имущества, находящегося на балансе, обеспечивающего полноту и достоверность данных об имуществе: - количество выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия имущества в оперативном управлении учреждения, не нанесших ущерб деятельности учреждения, ед.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	6 0	- главный бухгалтер;
	Использование имущества, находящегося на балансе учреждения по целевому назначению: - количество выявленных фактов нецелевого	0 фактов нарушений	6	- главный бухгалтер;

	использования имущества, не нанесших ущерб деятельности учреждения, ед.	1 и более фактов нарушений	0	
Показатели, связанные с финансово-экономическими результатами деятельности театра				
	Использование субсидии в соответствии с требованиями к качеству и(или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании: - количество выявленных фактов нарушений, не нанесших ущерб деятельности учреждения	0 фактов нарушений	3	- главный бухгалтер;
		1 и более фактов нарушений	0	
	Работа с кредиторской и дебиторской задолженностью: - количество выявленных фактов просроченной дебиторской задолженности	0 фактов нарушений	3	- главный бухгалтер;
		1 и более фактов нарушений	0	
	Отсутствие кредиторской задолженности и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода	0 фактов нарушений	3	- главный бухгалтер;
		1 и более фактов нарушений	0	
	Постоянный мониторинг объемов доходов от платных услуг и иной приносящей доход деятельности учреждения: - сумма доходов от платных услуг деятельности учреждения	Выполнение показателя от планового задания 100% и выше	5	- главный бухгалтер;
		Выполнение показателя от планового задания менее 100%	0	
Требования к выполнению государственного задания				
	Контроль за количеством театральных постановок, концертных программ, других художественных представлений: - количество постановок	Выполнение показателя от планового задания 100% и выше	4	- главный бухгалтер
		Выполнение показателя от планового задания менее 100%	0	
	Контроль за количеством зрителей с учетом выполнения «дорожной карты»	Выполнение показателя от планового задания 100% и выше	4	- главный бухгалтер
		Выполнение показателя от планового задания на 80-99%	3	
		Выполнение показателя от планового задания на 70-79%	2	
		Выполнение показателя от		

		планового задания менее 100%	0	
	Контроль за средней заполняемостью зала	Выполнение показателя от планового задания 100% и выше	4	- главный бухгалтер;
		Выполнение показателя от планового задания менее 100%	0	
Достижение установленных театру ежемесячных и ежегодных показателей				
	Соотношение средней заработной платы основных работников учреждения к среднемесячной заработной плате в Кемеровской области	Выполнение показателя от планового задания 100%	7	- главный бухгалтер;
		Выполнение показателя от планового задания менее 100%	0	
	Увеличение количества предоставляемых театром услуг (по сравнению с прошлым периодом)	Выполнение показателя от планового задания 100%	5	- главный бухгалтер;
		Выполнение показателя от планового задания менее 100%	0	
2. Показатели эффективности				
	Формирование и исполнение учетной политики театра	0 фактов нарушений	5	- главный бухгалтер;
		1 и более фактов нарушений	0	
	Своевременное перечисление денежных средств на финансирование капитальных вложений;	0 фактов нарушений	5	- главный бухгалтер;
		1 и более фактов нарушений	0	
	Разработка проектов локальных актов по оплате труда, нормированию расходов финансовых и материально-технических ресурсов	0 фактов нарушений	20	- заместитель главного бухгалтера; - экономист;
		1 и более фактов нарушений	0	
	Своевременное, полное, достоверное составление и предоставление отчетных данных, предоставляемых уполномоченным органам	0 фактов нарушений	10	- заместитель главного бухгалтера
		1 и более фактов нарушений	0	
	Участие в составлении и реализации плана мероприятий по оптимизации бюджетных средств	0 фактов нарушений	10	- заместитель главного бухгалтера
		1 и более фактов нарушений	0	
	Отсутствие замечаний в актах, предписаниях контролирующих и надзорных органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	0 фактов нарушений	20	- заместитель главного бухгалтера; - бухгалтер-материалист; - бухгалтер-расчетчик
		1 и более фактов нарушений	0	

	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников театра по начислению заработной платы и выдаче справок по налогам	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	10 0	- экономист; - бухгалтер-расчетчик
	Своевременное, полное, достоверное составление и предоставление отчетных данных, предоставляемых уполномоченным органам	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- экономист; - зав. складом; - бухгалтер-материалист; - бухгалтер-расчетчик
	Отсутствие замечаний контролирующих и надзорных органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	10 0	- экономист;
	Участие в составлении и реализации плана мероприятий по оптимизации бюджетных средств	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- бухгалтер-материалист;
	Отсутствие замечаний контролирующих и надзорных органов по ведению бухгалтерского учета	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- зав. складом;
	Ежедневное проведение мониторинга по продажам билетов билетным кассиром, менеджерами по распространению билетов, администраторами	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- менеджер по работе с билетным столом;
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников театра	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- менеджер по работе с билетным столом; - зав. складом
	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов по ведению билетного хозяйства	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- менеджер по работе с билетным столом;
	Отсутствие замечаний, нареканий со стороны обслуживаемого зрителя	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- билетный кассир
	Доведение до зрителя подробной информации о текущем репертуаре театра, гастролях и других мероприятиях, проводимых сторонними организациями	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- билетный кассир
	Проведение анкетирования зрителя о качестве оказываемых услуг в театре	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- билетный кассир

3. Дополнительные показатели				
Содействие достижению общих результатов деятельности подразделения, в котором работник непосредственно работает	0 фактов нарушений	20		<ul style="list-style-type: none"> - главный бухгалтер; - заместитель главного бухгалтера; - экономист; - бухгалтер-материалист; - бухгалтер-расчетчик; - менеджер по работе с билетным столом; - билетный кассир; - зав. складом
	1 и более фактов нарушений	0		

ХУДОЖЕСТВЕННО-РУКОВОДЯЩИЙ СОСТАВ

1. Общие показатели

Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения	20		<ul style="list-style-type: none"> - главный режиссер; - главный художник; - заведующий художественно- постановочной частью; - режиссер-постановщик; - художник-постановщик;
	1 и более фактов неисполнения	0		
Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, главного режиссера: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения	20		- заведующий труппой
	1 и более фактов неисполнения	0		
Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, главного режиссера, заведующего труппой: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения	20		- помощник главного режиссера.
	1 и более фактов неисполнения	0		

2. Показатели эффективности

Отсутствие фактов нарушения установленных сроков выполнения работ по подготовке и выпуску новых и ранее созданных спектаклей.	0 фактов неисполнения	20		- заведующий художественно-постановочной частью;
	1 и более фактов неисполнения	0		
Мониторинг цен на приобретение художественно-постановочных средств и материалов для оптимизации расходов финансовых средств театра	0 фактов неисполнения	20		- заведующий художественно- постановочной частью;
	1 и более фактов неисполнения	0		
Отсутствие обоснованных зарегистрированных жалоб и нареканий к деятельности сотрудника со стороны	0 фактов неисполнения	20		- заведующий художественно-постановочной частью;
	1 и более фактов неисполнения	0		

	руководства, сотрудников театра и потребителей услуг на качество обслуживания	1 и более фактов неисполнения	0	
	Эффективное планирование рабочего времени артистического персонала, обеспечивающее бесперебойную работу над спектаклем	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- заведующий труппой;
	Подготовка информационных материалов об артистическом и художественно-руководящем составе театра, о спектаклях для размещения на полиграфической продукции театра, официального сайта театра, официальных страницах театра в социальных сетях и информационных порталах	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- заведующий труппой;
	Участие в мероприятиях, направленных на повышение имиджа театра среди населения и на привлечение зрителей в театр	2 и более фактов участия 1 факт участия 0 фактов участия	20 10 0	- заведующий труппой;
	Своевременное проведение репетиций, прогонов, сохранение «премьерного уровня спектакля»	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- помощник режиссера
	Надлежащее ведение документации (расписание репетиций, спектаклей, занятием сценическим движением, вокалом и пр., служебные записки)	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- помощник режиссера
	Организация совместно с актерским составом мероприятий, театральных проектов и др., направленных на повышение имиджа театра среди населения и привлечения зрителя. Контроль за их реализацией.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- помощник режиссера
3. Дополнительные показатели				
	Содействие достижению общих результатов деятельности подразделения, в котором работник непосредственно работает	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- заведующий художественно-постановочной частью; - главный режиссер; - главный художник; - режиссер-постановщик; - художник-постановщик; - заведующий труппой; - помощник главного режиссера.
АРТИСТИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ				
1. Общие показатели				
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, главного режиссера, заведующего труппой: - количество фактов неисполнения, а также	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	артистический персонал: - артист, ведущий мастер сцены; - артист высшей категории; - артист I категории;

	ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.			- артист 2 категории; - артист вспомогательного состава
2. Показатели эффективности				
	Фактическая загруженность в репертуаре	от 4, 6, 8 спектаклей в месяц; от 3, 5, 7 спектаклей в месяц; от 2, 4, 6 спектаклей в месяц; менее 2 спектаклей в месяц;	20 15 10 0	- артист ведущий мастер сцены;
		от 5, 6, 8, 10, 12 спектаклей в месяц; от 4, 5, 7, 9, 11 спектаклей в месяц; от 3, 4, 6, 8, 10 спектаклей в месяц; менее 3-6 спектаклей в месяц;	20 15 10 0	- артист высшей категории;
		от 8, 10, 12, 14 спектаклей в месяц; от 7, 9, 11, 13 спектаклей в месяц; от 6, 8, 10, 12 спектаклей в месяц; менее 6 спектаклей в месяц;	20 15 10 0	- артист I категории;
		от 10, 12, 14, 16 спектаклей в месяц; от 8, 10, 12, 14 спектаклей в месяц; от 6, 8, 10, 12 спектаклей в месяц; менее 6 спектаклей в месяц;	20 15 10 0	- артист II категории; - артист вспомогательного состава;
	Значимость ролевой нагрузки в репертуаре театра (роли	Роли 1 плана – 3 или роли 2	20	- артист ведущий мастер сцены;

	1 и 2 плана)	плана – 4; Роли 1 плана – 2 или роли 2 плана – 3; Роли 1 плана-1 или роли 2 плана – 2; Менее	15 10 0	
		Роли 1 плана – 3 или роли 2 плана – 5; Роли 1 плана – 2 или роли 2 плана – 4; Роли 1 плана-1 или роли 2 плана – 3; Менее	20 15 10 0	- артист высшей категории; - артист I категории; - артист II категории; - артист вспомогательного состава;
	Участие в мероприятиях, направленных на повышение имиджа театра среди населения и привлечение зрителей в театр	2 и более фактов участия; 1 факт участия; 0 фактов участия	20 10 0	- артист, ведущий мастер сцены; - артист высшей категории; - артист I категории; - артист II категории; - артист вспомогательного состава;
3. Дополнительные показатели				
	Содействие достижению общих результатов деятельности подразделения, в котором работник непосредственно работает: - своевременная явка на репетиции, спектакли, занятия мастер-классов, занятия по сценическому движению, сценическому танцу, актерскому мастерству, вокалу и др. - отсутствие замечаний со стороны помощника режиссера по ходу спектакля во время его исполнения - помощь в осуществлении вводов актеров и работников цехов в спектакле	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- артист ведущий мастер сцены; - артист высшей категории; - артист I категории; - артист II категории; - артист вспомогательного состава;
	Содействие достижению общих результатов деятельности подразделения, в котором работник непосредственно работает	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	- артист, ведущий мастер сцены; - артист высшей категории; - артист I категории; - артист II категории; - артист вспомогательного состава;
ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ СОСТАВ				

1. Общие показатели				
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, заведующего художественно-постановочной частью театра: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- заведующий радиоцехом; - заведующий осветительным цехом; - заведующий столярным цехом; - заведующий монтажно-монтажным цехом; - заведующий декоративно-бутафорским цехом; - заведующий реквизиторским цехом; - заведующий пошивочно-костюмерным цехом; - заведующий парикмахерским цехом.
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, заведующего художественно-постановочной частью театра, руководителя цеха: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- закройщик; - костюмер; - гример-постижер; - реквизитор; - бутафор-декоратор; - установщик декораций; - столяр; - осветитель; - радист; - инженер-осветитель световых эффектов сложных по оформлению;
2. Показатели эффективности				
	Строгое соблюдение сроков плана- графика выпуска спектакля и ведение спектаклей текущего репертуара в соответствии с первоначальным художественно-техническим состоянием.	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- заведующий осветительным цехом; - заведующий радиоцехом; - заведующий декоративно-бутафорским цехом; - заведующий парикмахерским цехом; - заведующий монтажно-монтажным цехом; - заведующий столярным цехом; - заведующий реквизиторским цехом; - заведующий костюмерно-пошивочным цехом;
	Своевременное и надлежащее ведение документации (заявок на приобретение материалов оборудования, отчетности по материальным ресурсам, служебных заявок и т.п.)	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- заведующий осветительным цехом; - заведующий радиоцехом; - заведующий декоративно-бутафорским цехом; - заведующий парикмахерским цехом; - заведующий монтажно-монтажным цехом; - заведующий столярным цехом; - заведующий реквизиторским цехом; - заведующий костюмерно-пошивочным цехом;
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководства, заведующего художественно-постановочной частью, сотрудников театра и потребителей услуг на качество обслуживания.	0 фактов нарушений; 1 и более фактов нарушений.	20 0	- заведующий осветительным цехом; - заведующий радиоцехом; - заведующий декоративно-бутафорским цехом; - заведующий парикмахерским цехом; - заведующий монтажно-монтажным цехом; - заведующий столярным цехом; - заведующий реквизиторским цехом; - заведующий костюмерно-пошивочным цехом;
	Оперативное выполнение отдельных поручений	0 фактов несоблюдения	20	- радист;

	руководителя, заведующего художественно-постановочной частью по своей основной деятельности.	1 факт несоблюдения Более 1 факта несоблюдения	10 0	-столяр; - реквизитор; - закройщик; - костюмер; - бутафор-декоратор; - установщик декораций; - осветитель; - гример-постижёр; - инженер осветитель световых эффектов сложных по оформлению;
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководства, заведующего художественно-постановочной частью и сотрудников театра.	0 фактов несоблюдения Более 1 факта несоблюдения	20 0	-радист; -столяр; - реквизитор; - закройщик; - костюмер; - бутафор-декоратор; - установщик декораций; - осветитель; - инженер-осветитель световых эффектов сложных по оформлению; - гример-постижёр;
	Отсутствие нарушений установленных сроков при подготовке и выпуске спектаклей.	0 фактов несоблюдения 1 факт несоблюдения Более 1 факта несоблюдения	20 10 0	-радист; -столяр; - реквизитор; - закройщик; - костюмер; - бутафор-декоратор; - установщик декораций; - осветитель; - инженер- осветитель световых эффектов сложных по оформлению; - гример-постижёр;
3. Дополнительные показатели				
	Содействие достижению общих результатов деятельности подразделения, в котором работник непосредственно работает	0 фактов нарушений 1 и более фактов невыполнения	20 0	- заведующий осветительным цехом; - заведующий радиоцехом; -заведующий декоративно-бутафорским цехом; - заведующий парикмахерским цехом; - заведующий монтажным цехом; - заведующий столярным цехом; - заведующий реквизиторским цехом; - заведующий костюмерно-пошивочным цехом; -радист; -столяр; - реквизитор; - закройщик;

				<ul style="list-style-type: none"> - костюмер; - бутафор-декоратор; - установщик декораций; - осветитель; - инженер-осветитель световых эффектов сложных по оформлению; - гример-постижёр;
ИНЖЕНЕРНО-ТРАНСПОРТНАЯ СЛУЖБА				
1. Общие показатели				
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- главный инженер;
	выполнение п.1 статьи 24 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» о снижении объемов потребления энергетических ресурсов более 3% в год потребления по всем видам ресурсов (электроэнергия, вода):	более 3% менее 3%	10 0	- главный инженер;
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, главного инженера: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- инженер по охране труда; - водитель; - слесарь-сантехник; - электромонтер по обслуживанию электрооборудования
2. Показатели эффективности				
	Подготовка пакета документов, согласно ФЗ-44, ФЗ-223 на определение видов работ, товаров, услуг	- своевременная подготовка документов; - несвоевременная подготовка документов	20 0	- главный инженер;
	Соблюдение норм производственно-хозяйственной деятельности, производственной санитарии, техники	0 фактов	10	- главный инженер;

	безопасности, охраны труда - количество выявленных нарушений в деятельности учреждения на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства, не нанесших ущерб деятельности учреждения;	1 и более фактов	0	
	- отсутствие несчастных случаев на производстве;	0 фактов 1 и более фактов	10 0	- главный инженер
	Обеспечение бесперебойной работы автотранспорта, оборудования, систем жизнеобеспечения театра (тепло, вода, электроэнергия): - отсутствие аварийных ситуаций;	0 фактов 1 и более фактов	10 0	-главный инженер;
	Отсутствие травматизма на рабочем месте работников театра по вине работодателя. Обеспечение безопасных условий труда	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	инженер по охране труда;
	Отсутствие замечаний и штрафных санкций со стороны уполномоченных проверяющих органов	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	инженер по охране труда;
	Эффективность планирования и реализация плана работы по ОТ	0 фактов нарушений 1 и более фактов нарушений	20 0	инженер по охране труда;
	Оперативное решение задач по ликвидации аварийных ситуаций	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- электромонтер по обслуживанию электрооборудования; - слесарь-сантехник;
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны персонала театра и его посетителей. Своевременное и качественное устранение неисправностей и замечаний по заявкам начальников структурных подразделений	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- электромонтер по обслуживанию электрооборудования; - слесарь-сантехник;
	Своевременное и качественное техническое обслуживание, и текущий ремонт инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения.	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- электромонтер по обслуживанию электрооборудования; - слесарь-сантехник;
	Своевременное оформление документации (путевые листы, заявки, акты на списание, доверенности).	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- водитель;

	Своевременное и качественное проведение ЕО,ТО-1,ТО-2 и ТР с целью не допустить долгосрочного и дорогостоящего ремонта автотранспорта	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- водитель;
	Отсутствие ДТП по вине водителя	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- водитель;
3.Дополнительные показатели				
	Содействие достижению общих результатов деятельности подразделения, в котором работник непосредственно работает	0 фактов нарушений 1 и более фактов невыполнения	20 0	- главный инженер; - инженер по охране труда; - электромонтер по обслуживанию электрооборудования; - слесарь-сантехник; - водитель.
ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ЦЕХ				
1.Общие показатели				
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- начальник хозяйственного цеха;
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, заместителя директора, начальника цеха: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения 1 и более фактов неисполнения	20 0	- гардеробщик; - уборщик производственных и служебных помещений; - рабочий по комплексному обслуживанию здания; - полотор; - дежурный зала;
2.Показатели эффективности				
	Контроль за использованием и обеспечение хранения имущества, находящегося в подотчете: - ежемесячный мониторинг цен на хозяйственные товары	Уменьшение количества по сравнению с аналогичным месяцем предыдущего года Увеличение количества по сравнению с аналогичным месяцем предыдущего года	20 0	- начальник хозяйственного цеха.

	Контроль за своевременной оплатой работниками театра коммунальных услуг в служебном жилье и за содержание его в надлежащем состоянии	0 фактов нарушений	20	- начальник хозяйственного цеха;
		1 и более фактов нарушений	0	
	Создание комфортных условий для зрителей во время проведения спектаклей, гастролей и других мероприятий, проводимых сторонними организациями, способствующих повышению имиджа театра.	0 фактов нарушений	20	- начальник хозяйственного цеха;
		1 и более фактов нарушений	0	
	Доведение до зрителя подробной информации о текущем репертуаре театра, гастролях и других мероприятиях, проводимых сторонними организациями	0 фактов нарушений	20	- дежурный зала;
		1 факт нарушений	10	
		более 1 факта нарушений	0	
	Соблюдение этики общения, отсутствие жалоб со стороны персонала и посетителей	0 фактов нарушений	20	- гардеробщик; - дежурный зала; - рабочий по комплексному обслуживанию зданий;
		более 1 факта нарушений	0	
	Оперативное выполнение отдельных поручений по хозяйственным работам театра	0 фактов несоблюдения	20	- дежурный зала; - полотер; - гардеробщик; - рабочий по комплексному обслуживанию зданий; - уборщик производственных и служебных помещений.
		1 и более фактов несоблюдения	0	
	Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей	0 фактов несоблюдения	20	- гардеробщик;
		1 и более фактов несоблюдения	0	
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны персонала театра и посетителей	0 фактов несоблюдения	20	- полотер; - уборщик производственных и служебных помещений.
		1 и более фактов несоблюдения	0	
	Отсутствие замечаний по соблюдению СанПИН учреждения	0 фактов несоблюдения	20	- полотер; - уборщик производственных и служебных помещений; - рабочий по комплексному обслуживанию зданий.
		1 и более фактов несоблюдения	0	
3.Дополнительные показатели				
	Содействие достижению общих результатов деятельности подразделения, в котором работник непосредственно работает	0 фактов нарушений	20	- начальник хозяйственного цеха; - гардеробщик; - полотер; - дежурный зала; - уборщик производственных и служебных
		1 и более фактов невыполнения	0	

				помещений; - рабочий по комплексному обслуживанию зданий
СЛУЖБА КОНТРОЛЯ				
1. Общие показатели				
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, главного инженера: - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений, тщательность, точность в исполнении порученной работы.	0 фактов неисполнения	20	- начальник службы контроля;
		1 и более фактов неисполнения	0	
	Соблюдение и выполнение приказов и поручений директора театра, главного инженера, начальника службы контроля в рамках установленной деятельности театра - количество фактов неисполнения, а также ненадлежащего и несвоевременного исполнения приказов, поручений	0 фактов неисполнения	20	- сотрудник службы контроля;
		1 и более фактов неисполнения	0	
2. Показатели эффективности				
	Отсутствие экономического ущерба в результате нарушения пропускного режима, а также краж имущества театра	0 фактов несоблюдения	20	- начальник службы контроля;
		1 и более фактов несоблюдения	0	
	Своевременное выявление возможности проникновения посторонних лиц в здание (неисправность запорных устройств, незапертые окна и двери и т.д.)	0 фактов несоблюдения	20	- начальник службы контроля;
		1 и более фактов несоблюдения	0	
	Своевременная и качественная подготовка договоров и выполнение работ по пропитке декораций, помещений и др. имущества, согласно требованиям ПБ.	0 фактов несоблюдения	20	- начальник службы контроля;
		1 и более фактов несоблюдения	0	
	Отсутствие нарушений противопожарного режима в театре (наличие свободных проходов, отсутствие захламления лестничных клеток, курение в неотведённом месте и т. д. и т.п.)	0 фактов несоблюдения	20	- сотрудник службы контроля;
		1 и более фактов несоблюдения	0	
	Соблюдение условий эффективной работы системы охранной сигнализации, автоматической системы оповещения и пожаротушения	0 фактов несоблюдения	20	- сотрудник службы контроля;
		1 и более фактов несоблюдения	0	

	Отсутствие обоснованных жалоб и нареканий со стороны персонала театра, посетителей и зрителей	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- сотрудник службы контроля;
3.Дополнительные показатели				
	Содействие достижению общих результатов деятельности подразделения, в котором работник непосредственно работает	0 фактов несоблюдения 1 и более фактов несоблюдения	20 0	- начальник службы; - сотрудник службы контроля.